

Số: 06 /KH-HĐND

Đại Phúc, ngày 10 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỳ họp thứ năm (kỳ họp chuyên đề), HĐND xã Đại Phúc khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Thường trực HĐND xã xây dựng kế hoạch tổ chức Kỳ họp thứ năm (kỳ họp chuyên đề), HĐND xã Đại Phúc khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Quyết định một số nội dung thuộc thẩm quyền của HĐND xã.

2. Yêu cầu:

Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã và đại biểu HĐND xã Đại Phúc khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 nêu cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện tốt nhiệm vụ, quyền hạn của mình cho việc chuẩn bị kỳ họp theo luật định.

Công tác chuẩn bị trước, trong và sau kỳ họp phải đảm bảo kỹ lưỡng, chặt chẽ, đúng, đủ các nội dung, trình tự theo quy định của pháp luật.

Việc tổ chức kỳ họp được tiến hành nghiêm túc, đảm bảo chất lượng và hiệu quả, tiết kiệm.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian: Dự kiến tổ chức trước ngày 25/6/2026.

2. Địa điểm: Tại phòng họp trực tuyến UBND xã Đại Phúc (xóm Đình, xã Đại Phúc).

III. NỘI DUNG

1. Báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy về nội dung, chương trình kỳ họp: Thường trực HĐND xã báo cáo xin chủ trương và ý kiến chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy về nội dung, chương trình kỳ họp ngày 19/6/2026.

2. Thông báo nội dung, chương trình kỳ họp: Sau khi có ý kiến chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực HĐND xã thông báo nội dung, chương trình Kỳ họp thứ năm (kỳ họp chuyên đề) của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 theo quy định.

3. Triệu tập kỳ họp: Thường trực HĐND xã quyết định triệu tập Kỳ họp thứ năm (kỳ họp chuyên đề), HĐND xã khóa II theo Luật định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao UBND xã:

- Chỉ đạo cơ quan chuyên môn chuẩn bị các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp.

- Chỉ đạo công tác đảm bảo tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn trước, trong và sau kỳ họp.

2. Văn phòng HĐND&UBND xã:

- Xây dựng dự trù kinh phí tổ chức kỳ họp trình Thường trực HĐND xã phê duyệt, quyết toán kinh phí theo quy định.

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc chuẩn bị các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết và các điều kiện khác để đảm bảo cho kỳ họp diễn ra an toàn, đạt hiệu quả.

- Tham mưu tổ chức thực hiện để hoàn thành các nội dung theo kế hoạch đề ra.

3. Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã: Tổ chức việc thông tin tuyên truyền, đưa tin về Kỳ họp thứ năm (kỳ họp chuyên đề), HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thứ năm (kỳ họp chuyên đề), HĐND xã Đại Phúc khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các đại biểu HĐND xã khóa II;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

Nguyễn

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Hải Đăng